

## План работы профсоюзного комитета

### МАДОУ -детский сад №349 на 2015 календарный год.

	Мероприятие		Мероприятие		Мероприятие
<b>ЯНВАРЬ 2015 г.</b>	<p>Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.</p> <p>Контроль за соблюдением графика работы сотрудников.</p> <p>День охраны труда. Инструктаж по Ож и З и ОТ в зимний период (обледенение, сосульки). Контроль за выполнением инструкций.</p>	<b>ФЕВРАЛЬ 2015 г.</b>	<p>День охраны труда: ревизия электропроводки в ДОУ.</p> <p>Провести контроль по соблюдению режима рабочего времени.</p> <p>Работа с документацией.</p> <p>Проверка и обследование технического состояния здания, групп на соответствие нормам и правилам охраны труда.</p>	<b>МАРТ 2015 г.</b>	<p>Организация мероприятий в честь 8 Марта.</p> <p>Подготовить общее профсоюзное собрание по принятию нового Коллективного договора.</p> <p>День охраны труда: состояние пищеблока, ОТ на пищеблоке.</p>

<p style="text-align: center;"><i>АПРЕЛЬ 2015 г.</i></p>	<p>День охраны труда: соблюдение правил пожарной безопасности в ДОУ.</p> <p>Организация субботников по уборке территории совместно с родителями.</p> <p>Работа с документацией.</p> <p>Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий для оздоровления воспитанников.</p> <p>Заявки для организации летнего отдыха детей сотрудников (путёвки в ДОЛ)</p>	<p style="text-align: center;"><i>МАЙ 2015 г.</i></p> <p>Участие в составлении плана и сметы ремонтных работ.</p> <p>День охраны труда: состояние ОТ на прачечной.</p> <p>Контроль за соблюдением графика отпусков. Объединение групп на летний период и согласование графика работы сотрудников летом и в период ремонтных работ.</p> <p>Участие в митинге, посвященном 1 Мая.</p> <p>Участие в митинге, посвященном Дню Победы.</p>	<p style="text-align: center;"><i>ИЮНЬ 2015 г.</i></p> <p>Контроль за организацией и прохождением медосмотра сотрудников.</p> <p>Контроль за проведением инструктажей к летне-оздоровительной работе.</p> <p>Отчет ревизионной комиссии о пользовании Б/Л.</p> <p>День охраны труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ при проведении прогулок с детьми.</p>
--	--	---	--

<b>ИЮЛЬ 2015 г.</b>	<p>Контроль за ведением личных дел и трудовых книжек.</p> <p>День охраны труда: рейд комиссии по ОТ – готовность к учебному году</p> <p>Совещание с администрацией: о предварительном комплектовании групп на новый учебный год и расстановке кадров.</p>	<b>АВГУСТ 2015 г.</b>	<p>Работа с документацией.</p> <p>Контроль за соблюдением графика отпусков.</p> <p>Заседания профкома о результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек.</p> <p>Совместно с администрацией проанализировать готовность ДОУ к новому учебному году.</p> <p>Работа с документацией к началу учебного года: согласование, утверждение планов, обновление инструкций и др. документации.</p>	<b>СЕНТЯБРЬ 2015 г.</b>	<p>Участие в работе по составлению и обновлению инструктажей.</p> <p>Совместно с администрацией составление тарификации педагогических кадров, согласование, утверждение.</p> <p>Организация и проведение Дня дошкольного работника.</p>
---------------------	---	-----------------------	--	-------------------------	--

<b>ОКТАБРЬ 2015 г.</b>	<p>Подготовка и проведение мероприятий в честь «Дня пожилых людей».</p> <p>День охраны труда: наличие инструкций по ОТ на местах, соблюдение ОТ при работе.</p> <p>Работа с документацией (ревизия, обновление).</p> <p>Организация субботников по уборке территории.</p>	<b>НОЯБРЬ 2015 г.</b>	<p>Составление плана работы на новый календарный год</p> <p>Анализ производственного травматизма за год</p> <p>Составление годовых отчетов для районной профсоюзной организации</p>	<b>ДЕКАБРЬ 2015 г.</b>	<p>Отчет о выполнении коллективного договора (пункты _____)</p> <p>Отчет по соглашению по охране труда ДОУ</p> <p>Перерегистрация членов Профсоюза</p> <p>Отметка об уплате профсоюзных взносов в профбилетах</p> <p>Проведение анализа расходования средств профбюджета за год</p> <p>Подготовка поздравлений сотрудников ДОУ, красочное оформление ДОУ, организация и проведение Новогоднего праздника</p> <p>Согласование графика отпусков сотрудников ДОУ на 2016 календарный год</p>
------------------------	---	-----------------------	---	------------------------	---

Председатель ПК МАДОУ – детский сад №349 А.В. Куренкова